

# 关于开展辅导员工作室中期考核工作的通知

各辅导员工作室：

为全面落实立德树人根本任务，深入推进我校辅导员队伍专业化、职业化建设，搭建辅导员成长发展、示范引领的平台，我校于2024年1月启动了包括“螺丝钉”在内的9个辅导员工作室的建设工作。

为促进各工作室在学术研究、品牌培育、团队协作、资源整合及成果推广等方面实现新的突破，经研究，决定组织开展辅导员工作室中期考核工作。

现将具体事宜通知如下：

## 一、考核对象

首批立项的9个辅导员工作室：

工作室名称	项目负责人
“螺丝钉”辅导员工作室	王伟闻
“智枫育人”辅导员工作室	任海华
“PE引航”辅导员工作室	孙姜
“微火”辅导员工作室	曹菁菁
“红色引擎”辅导员工作室	曹洁洁
“艺路同心”辅导员工作室	朱丽亚
“星火”辅导员工作室	汤晓云
“译”心向党辅导员工作室	张巍
“心语心声”辅导员工作室	张华

## 二、考核内容

本次考核主要包括以下五个方面：

1、团队建设：考查辅导员工作室人员结构、职责分工与团队协作机制；

2、工作举措与育人实践：核查辅导员工作室规章制度的完善性与执行情况；评估辅导员工作室在思想引领、学业指导、心理疏导、生涯规划等方面的创新实践举措，包括覆盖面、学生反馈与品牌影响力等；

3、成果产出：统计辅导员工作室围绕核心方向开展的课题申报、论文发表、竞赛获奖及指导学生参与项目等方面的情况；

4、示范推广：考查辅导员工作室通过线上线下平台开展宣传教育与成果转化的情况，包括平台建设、关注度及代表性成果；

5、其他特色与成效：包括特色项目培育、社会服务、跨部门协作等其他具有建设价值的成果。

### 三、工作安排

各辅导员工作室根据考核内容，结合实际建设情况，提交不超过 3000 字的《南通职业大学辅导员工作室中期考核自评报告》（见附件 1），自评报告涵盖工作室建设概况、开展的主要工作、取得的业绩、存在的问题与改进措施，以及下一步工作思路。同时，请对照《南通职业大学辅导员工作室中期考核评分表》（见附件 2）进行自评，并附相关支撑材料。

以上材料请于 11 月 30 日前将电子版发送至指定邮箱，纸质版一式三份交至学生工作处 705 办公室。

### 四、工作要求

1、高度重视，以评促建：各辅导员工作室应充分重视中期考核工作，通过理论研究、实践探索、团队建设、成果应用，形成一批专业性、实效性强的工作模式和实践研究成果。

2、强化质量，突出实效：报送材料与成果应真实准确，注重前瞻性和创新性，着力打造可复制、可推广的典型经验，充分展现我校辅导员队伍的专业素养与职业水平。

联系人：顾丹华，电话：15996677689

地点：学生工作处 705 办公室

邮箱：[71829135@qq.com](mailto:71829135@qq.com)

南通职业大学学工处

2025 年 10 月 30 日

附：1、《南通职业大学辅导员工作室中期考核自评报告》

2、《南通职业大学辅导员工作室中期考核评分表》

附件 1:

南通职业大学辅导员工作室中期考核自评报告  
(2024 年 1 月—2025 年 10 月)

一、工作室基本信息

项目	内容
工作室名称	
立项时间	
负责人	
核心成员	
研究方向	(如: 思政教育、心理育人等)
联络人及电话	

二、中期自评内容

(一) 团队建设 (占比 20%)

1、人员结构

成员总数: \_\_\_\_\_ 人, 其中专兼职辅导员比例: \_\_\_\_\_;

职称结构 (高级/中级/初级) : \_\_\_\_\_。

职责分工: 明确清晰 部分明确 需优化

(简述分工机制, 附《职责分工表》于支撑材料)。

2、协作机制

例会频次: 每两周 1 次 每月 1 次 不定期

协作案例: 简述 1-2 项团队协作解决的典型学生问题

(如心理危机干预、学风建设等)。

(二) 工作举措与育人实践 (占比 30%)

1、制度完善与执行

已制定制度: 工作室章程 例会制度 项目管理制度 其他 \_\_\_\_\_

执行情况: 全面落实 部分落实 待加强

2、创新实践举措

从领域、举措名称、覆盖学生数、学生满意度、品牌影响力来说明

(注: 需附活动简报、问卷分析等支撑材料)。

(三) 成果产出 (占比 25%)

1、科研与课题

校级以上课题：立项\_\_\_\_项（名称：\_\_\_\_\_），结题\_\_\_\_项。

论文发表：核心期刊\_\_\_\_篇，普通期刊\_\_\_\_篇（附件提供论文复印件）。

## 2、竞赛与指导学生

辅导员获奖：□素质能力大赛 □其他获奖

（□校级 □省级，获奖等级：\_\_\_\_\_）

指导学生获奖：□创新创业大赛 □职业技能竞赛

（附奖项名称与级别）。

### （四）示范推广（占比 15%）

#### 1、线上平台建设

微信公众号/网站名称：\_\_\_\_，关注量：\_\_\_\_，推送原创内容\_\_\_\_篇。

代表性成果推广案例：\_\_\_\_\_（如：省级平台转载、校际交流）。

#### 2、线下辐射成效

校内外培训场次：\_\_\_\_，覆盖人次：\_\_\_\_；

跨部门协作项目：□学工-教学 □学工-团委 □校企合作

（附件简述成效）。

### （五）特色与问题改进（占比 10%）

#### 1、特色项目培育

#### 2、存在不足

问题 1：\_\_\_\_（例：成果转化不足） 改进措施：\_\_\_\_

问题 2：\_\_\_\_（例：成员参与度不均衡） 改进措施：\_\_\_\_。

## 三、下一步建设计划（2025 年 11 月—2026 年 6 月）

#### 1、重点目标

科研突破：□申报省级课题 □发表核心论文\_\_\_\_篇

实践深化：□拓展品牌活动辐射范围 □开发可推广工作模式

#### 2、资源需求

需学校支持：□经费 □培训资源 □跨部门协作机制

## 四、自评结论

□ 已完成中期建设目标 □ 基本完成 □ 部分完成需加速

自评总分：\_\_\_\_/100 分（参考附件 1 评分表自评）

工作室负责人（签字）：

日期： 年 月 日

附件 2:

南通职业大学辅导员工作室中期考核评分表

考核项目	考核内容与标准	分 值	得 分
1. 工作理念与成果 (主持人)	在学生教育、管理与服务中形成具有自身特色的工作理念	10	
	主持过校级以上学生工作课题	10	
	在公开刊物上发表过学生工作论文（每篇 5 分来计）	10	
	个人获得过校级以上学生工作表彰奖励（每项 5 分来计）	10	
2. 日常管理与工作实效	有工作计划和半年工作总结	5	
	每两周开展至少一次学生工作研究，形成合力解决棘手问题	10	
	所带班级学生积极向上、学风良好、文明礼仪表现好	5	
	积极组织学生参加集体活动并获奖	5	
3. 精品项目培育	至少培育一项辅导员工作精品项目，并积极申报	10	
4. 课题研究与论文发表 (工作室成员)	完成一项校级以上研究课题，成果可复制推广（需要结项）	10	
	人均发表一篇学生工作论文	5	
5. 案例集成与评比	成员拥有个人工作案例集，并积极参加校级以上评比	5	
6. 素质能力竞赛	成员积极参加校级以上（含）辅导员素质能力大赛并获奖（每项 5 分）	10	
7. 表彰奖励	除主持人外，近三年至少有 2 人获得校级以上学生工作表彰	5	
总分		100	